

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

Lupa Antti & Tontti Oy:lle Festivaali -ulkoilmatapahtuman järjestämiseen Pyynikin kesäteatterin ympäristössä
TRE:3608/10.00.04/2023

Lisätietoja päätöksestä

Kiinteistöjohtajan 1. varahenkilö, maankäyttöpäällikkö Heli Toukoniemi, puh. 040 806 4007, etunimi.sukunimi@tampere.fi

Valmistelijan yhteystiedot

Toimistosihteerä Erja Parkkali, puh. 050 517 7052, etunimi.sukunimi@tampere.fi

Päätös

Antti & Tontti Oy (aputoiminimi Alt Agency & Management, Y-tunnus 2720418-5) oikeutetaan käyttämään karttaliitteen mukaista Pyynikin ranta- ja nurmialuetta Festivaali-nimisen musiikkifestivaalin järjestämiseen pe ja la 25. – 26.8.2023, seuraavin ehdoin:

1. Luvan saajan tulee hakea poliisiin lupa tapahtuman järjestämiseen sekä toimittaa turvallisuus- ja pelastussuunnitelma poliisille ja pelastusviranomaiselle. Alueella tulee järjestää viranomaiskatselmus ennen tapahtuman avaamista. Tapahtuman järjestäjä kutsuu katselmuksen koolle.
2. Lupa koskee Pyynikin kesäteatterisäätiö sr:lle vuokrattujen alueiden ulkopuolisia alueita. Luvan saaja on sopinut erikseen kesäteatterisäätiön kanssa kesäteatterialueen ja siellä sijaitsevien rakenteiden käytöstä. Tämä lupa ei koske myöskään kesäteatterin pysäköintialueen viereistä huoltorakennuksen käyttöä, jonka käytöstä tapahtumajärjestäjän tulee sopia kesäteatterisäätiön sekä Tampereen Tilapalvelut Oy:n kanssa.
3. Luvan saaja voi aloittaa tapahtuman rakentamisen tiistaina 22.8. aamulla. Alueella tulee pitää katselmus kaupungin viherkunnossapidon kanssa ennen rakentamisen aloittamista sekä tapahtuman jälkeen. Tapahtumajärjestäjä vastaa katselmuksen koolle kutsumisesta. Yhteyshenkilöt kunnossapidossa ovat Tampereen Infra Oy:n työmaapäällikkö Julia Isolahti puh. 0405657228 tai työnjohtaja Pauliina Pasanen puh. 0417310620 tai etu.sukunimi(a)tampereeninfra.fi Teltojen ym. rakenteiden kiinnityksiin tulee käyttää mieluiten painoja. Jos käytetään maakiiloja, tulee maan alla mahdollisesti kulkevien kaapeleiden yms. sijainnit selvittää. Tapahtuma-aluetta rajaavien aitojen tulee olla mahdollisimman siistit ja ympäristöön sopivat.
4. Luvan saaja voi sijoittaa alueelle rakenteita karttaliitteen mukaisesti. Lisäksi alueelle on lupa sijoittaa kaksi tynnyrisaunaa. Saunoille tulee olla muut mahdollisesti tarvittavat luvat hankittuina ja ilmoitukset tehtyinä. Saunoissa ei ole pesumahdollisuutta saunojille. Saunan lauteiden ym. pesuun käytetyt vedet tulee kerätä talteen ja hävittää asianmukaisesti, eikä niitä saa kaataa maahan.

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

5. Anniskelutoiminnalle tulee hankkia aluehallintoviraston lupa. Koko alue on anniskelualue ja asiakaspaikkoja on 5000. Alueet ovat avoinna tapahtumapäivinä klo 15.00 / 14.00 - 2.00.
6. Ohjelma-aika on klo 17.00 / 16.00 – 24.00. Musiikkiesityksille tulee hankkia melulupa. Luvan saajan tulee noudattaa melulupaa, jossa määrätään mm. musiikkiesitysten päättymisajat, desibelirajoitukset sekä tiedottamisvelvollisuus naapurustolle. Lisäksi elintarvikkeiden myynnistä tulee tehdä ilmoitus kaupungin elintarvikevalvontaan, lisätiedot os. elintarvikevalvonta(a)tampere.fi Tapahtumassa mahdollisesti tarjottavissa kuluttajapalveluissa tulee noudattaa kuluttajaturvallisuuslakia 920/2011 sekä Tukesin erikseen antamia ohjeita.
7. Tilapäisiin liikennejärjestelyihin Jalkasaarentiellä ja Kesäteatterille johtavalla tiellä tulee hankkia katulupa kaupungin katutilavalvonnasta. Väylät tulee pitää avoimina mahdollisimman pitkään. Väylien sulkemis- ja avaamisajankohdat määritellään katulupapäätöksessä. Katulupahakemukseen tulee sisällyttää myös uimarannan pysäköintialueiden käyttö. Pysäköintialueita ei saa varata kokonaan tapahtuman käyttöön, vaan osa tulee jättää yleiseen käyttöön esim. uimarannalle tuleville.
8. Luvan saaja vastaa kaikesta tapahtumaan liittyvästä jätehuollosta, puhtaanapidosta ja siisteydestä alueella tapahtuman aikana sekä tapahtuman päätyttyä. Puhtaanapito- ja siisteysvelvoite koskee myös tapahtuma-alueen läheisiä nurmi- ja ranta-alueita. Tapahtuma-alue ja sen läheiset vaikutusalueet tulee siivota roskista 25.8. ja 26.8. ohjelma-ajan päätyttyä tai viimeistään seuraavana aamuna klo 8.00 mennessä. Tarkempi siivous tulee tehdä viimeistään ko. päivien aikana. Tapahtuma-aidat tulee purkaa 26.8. ohjelman päätyttyä tai viimeistään su 27.8. aamupäivän aikana. Tapahtuman jätehuolto tulee suunnitella etukäteen kunnallisten jätehuoltomääräysten 43 § mukaisesti. Jätehuoltosuunnitelma tulee toimittaa kaupungin ympäristönsuojeluun. Tapahtuman jätehuoltosuunnittelussa voi käyttää apuna lomaketta, joka löytyy kaupungin verkkosivuilta ”Yleisötapahtuman jätehuoltosuunnitelma”. Lisätiedot: ymparistonsuojelu(a)tampere.fi. Alueelle tulee järjestää riittävä määrä käymälätiloja Valviran ohjeistuksen Dnro 8321/11.02.02.07/2011 mukaisesti. Myös muita hygieenisiin olosuhteisiin liittyviä ohjeita Valviran ohjeistuksessa tulee noudattaa. Lisätiedot: terveydensuojelu(a)tampere.fi. Tapahtuma-alueelle tuotujen (kannellisten) jäteastioiden ja käymälöiden kunnossapito ja valvonta ovat luvan saajan vastuulla myös tapahtuman aukioloaikojen ulkopuolella. Tapahtuma-alue tulee olla tyhjä, alkuperäiseen kuntoonsa siivottu ja ennallistettu viimeistään tiistain 29.8. aikana.
9. Luvan saaja on vastuussa mahdollisista vahingoista, jotka aiheutuvat näiden ehtojen tai muiden viranomaislupien ja –määräysten laiminlyömisestä.

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

10. Luvan saaja on velvollinen korvaamaan kaupungin omaisuudelle tai muulle taholle tapahtuman järjestämisestä mahdollisesti aiheutuvat vahingot.

Korvaus kaupungin omistaman alueen käytöstä on 6 500 euroa + alv 24 %. Korvaus perustuu anniskelupaikkojen määrään sekä katselmuksista aiheutuviin kuluihin, ja se peritään laskulla.

Perustelut

Antti & Tontti Oy on hakenut lupaa käyttää Pynnikin ranta- ja nurmialuetta Festivaali-nimisen ulkoilmatapahtuman järjestämiseen 25. – 26.8.2023. Festivaali järjestettiin ensimmäisen kerran v. 2022. Tapahtuma on nuorille aikuisille suunnattu, uutta musiikkia esittävä boutique-festivaali. Suuri osa tapahtuma-alueesta sijoittuu kaupungin Pynnikin kesäteatterisäätiö sr:lle vuokraamalle alueelle.

Asunto- ja kiinteistölautakunnan päätöksen 23.10.2019 § 144 mukaisesti asian päättää kiinteistöjohtaja, kun kyse on maa- ja vesialueiden vuokraamisesta enintään 10 vuodeksi ja pidemmäksikin ajaksi, jos vuokranmääräytymisperusteena käytetty pääoma-arvo on alle 200 000 euroa tai jos asunto- ja kiinteistölautakunta tai palvelualueen johtaja on vahvistanut vuokrauksessa ja muussa luovutuksessa noudatettavat perusteet.

Tiedoksi

Antti & Tontti Oy, poliisilaitos, pelastuslaitos, Länsi- ja Sisä-Suomen aluehallintovirasto, viherkunnossapito, ympäristönsuojelu, terveydensuojelu, elintarvikevalvonta, katutilavalvonta, tilavuokrat

Liitteet:

1 Kartta2.pdf

Allekirjoitus

Maankäyttöpäällikkö Heli Toukoniemi, kiinteistöjohtajan 1. varahenkilö

Nähtävilläolo ja tiedoksianto asianosaiselle

Nähtävänä 29.6.2023
www.tampere.fi

Päätös on lähetetty sähköpostilla 29.6.2023

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

Muutoksenhakuviranomainen

Muutosta päätökseen haetaan Asunto- ja kiinteistölautakunnalta

Tampere
29.06.2023

Maria-Liisa Tuominen
Toimistos sihteeri

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

Oikaisuvaatimus

§ 642

Oikaisuvaatimusohje

Oikaisuvaatimusohje

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) sekä kunnan jäsen.

Kuntien yhteisen toimielimen päätökseen saa oikaisuvaatimuksen tehdä myös sopimukseen osallinen kunta ja sen jäsen.

Oikaisuviranomainen

Oikaisua haetaan päätösotteessa mainitulta muutoksenhakuviranomaiselta.

Oikaisuvaatimus tulee toimittaa osoitteella:

Tampereen kaupunki
Kirjaamo
Frenckellinaukio 2 B, PL 487
33101 Tampere

Oikaisun voi lähettää myös virallisen sähköisen asioinnin lomakkeella osoitteessa <https://www.tampere.fi/asioi-kaupungin-kanssa> tai sähköpostilla kirjaamo@tampere.fi

Tampereen kaupunki ei vastaa sähköpostilla lähetetyn oikaisuvaatimuksen tietoturvasuudesta.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä **14 päivän** kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Tiedoksisaanti

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, 7 päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä, 3 päivän kuluttua sähköpostin lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana. Tiedoksisaantipäivää tai sitä päivää, jona päätös on asetettu nähtäväksi, ei lueta määräaikaan. Jos määräajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joulu- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa tehtävän toimittaa ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimus

Oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi vaatimus perusteineen.

Oikaisuvaatimus on toimitettava oikaisuvaatimusajan kuluessa oikaisuvaatimusviranomaiselle. Oikaisuvaatimuksen tulee olla perillä

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä klo 15.45 mennessä. Oikaisuvaatimuksen lähettäminen postitse tai sähköisesti tapahtuu lähettäjän omalla vastuulla.